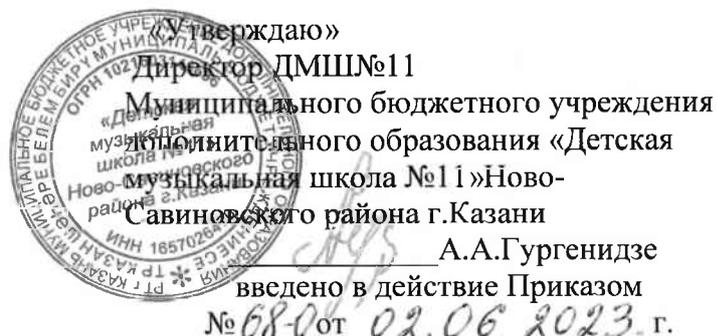


Принято на Педагогическом совете
Протокол
№ 5 от 02.06.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О школьном методическом объединении

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа №11» Ново-Савиновского района г. Казани

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.07.2022г. № 629, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 11» Ново-Савиновского района г. Казани (далее ДМШ № 11)

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность школьного методического объединения ДМШ № 11.

1.3. Школьное методическое объединение ДМШ № 11 осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, руководствуются Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образования Республики Татарстан всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, Уставом ДМШ № 11, настоящим Положением о школьном методическом объединении, приказами и распоряжениями директора ДМШ № 11.

2. Деятельность школьного методического объединения преподавателей ДМШ № 11

2.1. Школьное методическое объединение преподавателей ДМШ № 11 создается при Педагогическом совете для осуществления работы по совершенствованию образовательного процесса школы в целом, а также профессиональной компетенции и мастерства педагогических работников с учетом их специализации.

2.2. Каждое школьное методическое объединение ДМШ № 11 организуется при наличии не менее трех преподавателей специализации или преподавателей смежных и обеспечивающих дисциплин одной образовательной области.

2.3. В состав школьного методического объединения могут так же входить педагогические работники, осуществляющие свою деятельность по совместительству.

2.4. Количество школьных методических объединений определяется, исходя из необходимости комплексного решения целей и задач, поставленных перед школой, и утверждается приказом директора ДМШ № 11.

2.5. Школьные методические объединения ДМШ№11 создаются, реорганизируются, и ликвидируются директором по представлению заместителя директора по УВР.

2.6. Школьные методические объединения ДМШ№11 непосредственно подчиняются заместителю директора по УВР. Для наибольшей эффективности деятельность школьных методических объединений также курируется заведующим отделом по методической работе.

2.7. Педагогические работники, входящие в состав школьного методического объединения ДМШ№11, ведут учебно-воспитательную, методическую, внеурочную деятельность и осуществляют подготовку обучающихся по предметам своей специализации в соответствующей образовательной области.

2.8. Основные формы работы в школьном методическом объединении ДМШ № 11 -круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты преподавателей и т. п.;

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся по специализации;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике художественно-эстетического обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе передового педагогического опыта;
- взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий;
- организация наставничества;
- контроль за качеством преподавания и проведения занятий.

2.9. Основные функции школьного методического объединения ДМШ № 11.

- анализ результатов образовательной деятельности методического объединения;
- обсуждение и экспертиза рабочих программ дополнительного образования детей художественно-эстетической направленности;
- подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- проведение и обсуждение открытых занятий и внеклассных мероприятий;
- повышение квалификации преподавателей;
- обсуждение и согласование календарно-тематических и индивидуальных планов;
- обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- разработка инновационных направлений работы по профилю деятельности и внедрение положительных результатов в образовательный процесс;
- совершенствование средств наглядности обучения (макетов, стендов, диафильмов, таблиц, презентаций и т. п.), а также методики их использования в учебном процессе;
- организация взаимных посещений занятий и мероприятий между коллегами как внутри своего методического объединения, так и между преподавателями других методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- изучение опыта работы родственных методических объединений других учебных заведений и обмен опытом работы;
- выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными преподавателями;
- разработка положений о проведении школьных конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

3. Организация работы школьных методических объединений ДМШ № 11:

3.1. Возглавляет школьное методическое объединение ДМШ№11 заведующий, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных преподавателей по представлению зам. директора по УВР согласованию и с членами школьного методического объединения.

3.2. Работа каждого школьного методического объединения ДМШ № 11 проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется заведующим школьного методического объединения, рассматривается на заседании школьного

методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором в составе годового плана работы школы.

3.3. Заседания школьного методического объединения ДМШ № 11 проводятся не реже одного раза в четверть в соответствии с разделом годового плана работы ДМШ № 11. Об изменении времени и места проведения заседания заведующий методического объединения обязан своевременно поставить в известность заведующего методической работой. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются заведующим методического объединения.

4. Документация школьного методического объединения ДМШ № 11

4.1. Для эффективной работы в школьном методическом объединении формируются следующие документы:

- Приказ об открытии и назначении заведующего методического объединения ДМШ № 11;
- Положение о школьном методическом объединении ДМШ № 11;
- Отчетно-аналитические материалы по работе за прошедший год и по четвертям текущего учебного года (учебно-воспитательная и методическая работа), приоритетные направления, цели и задачи на новый учебный год;
- План работы на текущий учебный год;
- Сведения по достижениям и результативности деятельности преподавателей и обучающихся;
- Банк данных о преподавателях, входящих в состав школьного методического объединения ДМШ № 11: количественный и качественный состав (штатные, совместители, возраст, образование, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, дом. телефон);
- Сведения о методических темах и темах самообразования преподавателей;
- График проведения текущих и итоговых зачетно-контрольных мероприятий (вносят сами преподаватели или заведующие методических объединений. Цель: предупреждение перегрузок обучающихся не более одной контрольного мероприятия в день);
- Перечень программ;
- Списочный состав обучающихся в объединении;
- Протоколы заседаний.

5. Права школьного методического объединения ДМШ № 11

5.1. Школьное методическое объединение имеет право:

- Готовить предложения и рекомендовать преподавателей для повышения квалифицированной категории;
- Выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в школе;
- Ставить вопрос о публикации материалов передового педагогического опыта, накопленного в методическом объединении;
- Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении преподавателей методического объединения за эффективную педагогическую деятельность;
- Рекомендовать преподавателям различные формы повышения квалификации;
- Обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителю директора школы по УВР и заведующему методической работой;
- Выдвигать от методического объединения преподавателей для участия в конкурсах « Лучший педагог дополнительного образования ».

6. Заключительные положения

6.1. Срок действия данного Положения не ограничен

6.7. Изменения и дополнения к данному Положению регулируются изменениями в законодательстве Российской Федерации

Прошито и скреплено

3 (три) страниц

Директор ДМШ №11

А.А.Гургенидзе

